



Kalmar länstrafik

REGION KALMAR LÄN

Handbok Serviceresor

2022

Serviceresor och Närtrafik 2020
Avtal linjetrafik buss, skolskjuts och timfordon 2017

Innehåll

Kontakt

Telefonnummer	1
Knappval	1
Kontakt Kalmar länstrafik ..	2
Incidentrapportering	3

Din roll

Huvuduppgifter	4
Övergripande riktlinjer	5
Resande på bår, signal- och ledarhund & bilbarnstol	7
Du som förare ska	8
Klädsel	11
Rullstol, el-scooter och trappklättrare	12

Din arbetsgivare

Rast och förarbyte	18
Sekretess, tystnadsplikt och PUB-avtal	19

Trafiklösningar

Färdtjänst	20
Riksfärdtjänst	21
Sjukresor	22
Närtrafik	23

Betalning

Avgift	24
Betalmedel	25

Mobihast

Handenhet/telefon	26
Felsökning	27
Körpass & avslut	28

Tanka biogas

Så tankar du	30
Tankstationer	32
Adresser	33

Kontakt



- Beställningscentralen (BC): 010-21 21 010 (**detta nummer får inte lämnas ut till allmänheten**)
- Beställningscentralen är bemannad **06:30-21:00** vardagar och **08:00-21:00** på helger. Övriga tider kopplas samtalet till SOS-alarm.
- Teknisk support: 010-21 21 022 - Bemannad 07:30-16:00. Övriga tider ring beställningscentralen.

Telefon: 010-21 21 010

Knappval 1

[2] för trafikledning

[3] för planering

Knappval 2 - Är områdesstyrt

[1] Norr: Västervik & Vimmerby

[2] Mellan: Oskarshamn & Hultsfred

[3] Syd: Kalmar

[4] Nybro, Emmaboda, Högsby & Mönsterås

[5] Öland och Torsås

[6] Särskolans resor

Du ska alltid meddela BC om du förväntas bli mer än 5 minuter sen. Du ska alltid kontakta BC vid bomresa.

Till resenärer får endast följande nummer lämnas ut:

- 010-2121000 (linjetrafik)

- 010-2121021 (servicetrafik)

Kontakta Kalmar länstrafik

Informera alltid trafikledningen om det är något som avviker, till exempel:

- Om du är sen
- Om du förväntas bli sen
- Om du inte hittar resenären

För att undvika långa köer till trafikledning:

- Ring trafikledning i respektive område gällande dagens transporter.
- Ring planering i respektive område gällande morgondagens transporter samt fakturering av serviceresor.

Incidentrapportering

1. Finns det behov av räddningstjänst, är någon skadad eller finns det risk för bränsleläckage etc? (brandkår, ambulans) - RING 112
2. Kontakta trafikledaren på ditt företag och informera om den inträffade händelsen. Kan de hjälpa till med något? (ersättningsbuss, telefonnummer till bärgare etc.)
3. Föraren eller företagets trafikledning delger informationen till trafikledning på Kalmar länstrafik, 010- 21 21 010, och informerar om det som inträffat. Var beredd med din position, omlopps- och transportnummer.
4. Gäller incidenten en skoltur, informerar Kalmar länstrafiks trafikledning berörd skolskjutsplanerare.
5. Företagets trafikledning kontaktar bärgare vid behov.
6. Media – Tänk på tystnadsplikten! Hänvisa media till Kalmar länstrafik.
7. Reflektera över incidenten - hade den gått att undvika? Går något att förbättra för att undvika att det händer igen?

Din roll som förare

Att vara förare inom serviceresor är ett viktigt yrke som hjälper och stödjer personer som annars kanske inte kunnat resa.

Som förare för Kalmar länstrafiks serviceresor är du ett proffs inom din yrkesverksamhet, har specialkunskaper, kör trafiksäkert och har ansvar för andra människor.

Som förare har du tre huvuduppgifter:

- Kör trafiksäkert
- Skapa en trygg resa för resenären
- Ge den service som ingår i uppdraget

Hur du kör och det ansvar du visar uppfattar resenärerna som en del av den service de får. Du som förare har därmed ett viktigt serviceyrke.

Glöm inte:

Du är den som har mest kontakt med resenärerna och är därför Kalmar länstrafiks ansikte utåt. Ditt agerande och bemötande påverkar resenärernas intryck av alla som arbetar med serviceresor.

Din roll som förare

Övergripande riktlinjer

1. Säkerställ alltid att din utrustning fungerar och att du har nödvändig utrustning med dig innan du påbörjar ditt pass.

2. Stig alltid ur fordonet och gå fram till resenären.

Om du inte hittar resenären, kontrollera om hon eller han står på avtalad plats. Är det mycket folk där du ska hämta resenären kan du gå några steg i olika riktningar – förhoppningsvis upptäcker du resenären och kan gå fram till henne eller honom.

I en väntsal eller liknande ska du endast fråga efter resenärens namn och eventuell stadsdel eller ort – undvik att nämna bostadsadressen om det går.

3. Presentera dig så att resenären förstår vem du är och ha din förarlegitimation väl synlig. Tala direkt till resenären, tala inte för snabbt och uttryck dig tydligt.

4. Kontrollera att resenärens namn och beställning stämmer med de uppgifter du fått. Om resenären ska betala egenavgift så kontrollera att resenären är medveten om detta.

5. Hjälp resenären att:

- Ta sig från dörr eller entré (*Om resenären behöver hjälp med detta*).
- Förflytta bagage och hjälpmedel och se till att säkra lasten – var extra noga med att spänna fast all last.
- Öppna och stäng dörren i fordonet.
- Förflytta resenären till sätet, spänn fast säkerhetsbältet och se till så det sitter ordentligt.

Din roll som förare

Övergripande riktlinjer

6. Ta reda på om resenären sitter bekvämt och säkert
7. Följ alltid körordern och kontrollera att du lämnar resenären på rätt adress. Är du det minsta osäker ska du kontakta trafikledningen
8. Var noga med att ge resenären ett kvitto vid resans slut (beroende på trafikform för resan)
9. Hjälp resenären med att:
 - Ta av säkerhetsbältet och förflytta sig från sätet
(Om resenären behöver hjälp med detta)
 - Flytta bagage
 - Ta sig till ytterdörr eller entré
10. Om det står i körordern att sjukvårdspersonal, anhörig eller någon annan person ska ta emot resenären – **Lämna aldrig resenären ensam på platsen, stanna kvar tills någon tar hand om resenären. Detta gäller även vid byte till anslutande fordon.**

Om det inte kommer någon och möter upp, kontakta trafikledningen och rådgör hur du ska göra.

11. Säg adjö på ett trevligt sätt.

Din roll som förare

Resande på bår, signal- och ledarhund samt bilbarnstol

Resande på bår

Innan du utför en bårtransport - Det är mycket viktigt att du har korrekt utbildning i bårhantering och känner dig trygg i att transportera personer på bår.

Tänk på att en person som ligger på bår är särskilt utsatt på många sätt.

Signal- och ledarhund

Endast signal- och ledarhund får åka med i våra servicefordon, alltså inga andra sällskapsdjur. Hunden måste sitta fastspänd under färd och det är kunden som ansvarar för att ha med ett bälte till sin hund som kan fästas ihop med bilens bälte.

Bilbarnstol/bilkudde

Personer under 135 cm ska alltid erbjudas en bilbarnstol/bilkudde.

Din roll som förare

Du som förare ska:

- inneha rätt körkort för yrkesmässig trafik.
- vara lämplig för uppdraget, ha yrkeskunskap och god körförmåga.
- kunna uttrycka dig och förstå svenska språket väl, både i tal och skrift.
- vid behov framföra upprepade klagomål till Kalmar länstrafik.
- känna till och följa de sekretessbestämmelser som gäller.
- arbeta kostnadseffektivt mot Kalmar länstrafik.
- följa de instruktioner som Kalmar länstrafik ger vid varje köruppdrag.
- alltid försäkra dig om att det är rätt kund som hämtas. Därutöver ska kontroll av legitimation ske i vissa fall.
- ha mycket god lokalkännedom.
- eftersöka kund om denna inte är på plats vid utsatt tid. Om kunden inte kan nå ska föraren senast efter 5 minuter kontakta beställningscentralen.
- tillse att kunden har giltigt färdbevis.
- ta betalt enligt köruppdrag och erbjuda kvitto innan avresa.
- bära en hel och ren uniform enligt avtalets krav.
- vara serviceinriktad och uppträda korrekt och positivt.
- bära ID/certifikat på höger sida av uniformsjackan.
- ha genomgått utbildning i hjärt-lungräddning (HLR) med hjärtstartare. Beviset får inte vara äldre än två år och ska alltid medföras av föraren.

Din roll som förare

Du som förare ska:

- framföra fordonet på ett mjukt och smidigt sätt så resenärerna känner sig trygga.
- använda säkerhetsbälte vid samtliga köruppdrag. Även tillse att samtliga resenärer använder säkerhetsbälte samt att barnvagnar, rullstolar, rollatorer, bagage är ordentligt förankrade under färd.
- ha allmän kunskap om olika sjukdomstillstånd och funktionsvariationer.
- hjälpa kunder med funktionsvariationer. Hjälpmedel som lift och ramp ska erbjudas vid behov.
- inte använda rakvatten eller parfym.
- vara mycket väl insatt i biljett- och prissystemet och hanteringen av biljettmaskiner.
- vid särskild hjälp eller "service extra" hjälper du kund fram till/från bostad, hämtar och lämnar vid mötesplats, på våningsplan i bostadshus eller ledsaga till/från tåg och buss.
- svara på frågor om allmän och särskild kollektivtrafik. Om föraren inte kan svara, ska denne kontakta beställarens kundtjänst för att kunna meddela ett korrekt svar till kunden.
- vid frågor från kund som rör färdtillstånd hänvisa till Kalmar länstrafik.
- använda fordonets högtalarsystem för information till kunderna då sådant system finns.

Din roll som förare

Du som förare ska:

- ha goda kunskaper om fordonet och den utrustning som finns, till exempel kommunikations- och taxameterutrustning, biljett-system, bår, trappklättrare, fästanordningar för rullstolar med mera.
- släppa ombord kunderna före avlösning av förare.
- stänga av fordonet för att undvika tomgångskörning vid entréer eller motsvarande.
- undvika att tala i telefon då kund finns i fordonet om det inte är nödvändigt för att utföra uppdraget. Om samtal måste ske ska det utföras på ett sådant sätt att sekretess upprätthålls genom att öronsnäcka eller motsvarande används.
- vara nåbar när fordonet är i tjänst och ska därför ta med mobiltelefon eller handdator när du lämnar fordonet.
- hjälpa till vid på- och avstigning genom att hämta/lämna resenär vid bostad eller annan mötesplats.
- hjälpa kunden in/ut ur fordonet, hjälpa till med dörren samt bagage och hjälpmedel.
- kunna utföra bärhjälp av bår och bärstol vid sjukresor.

Din roll som förare

Klädsel

Det är viktigt att du bär den uniform som anvisas av Kalmar länstrafik.

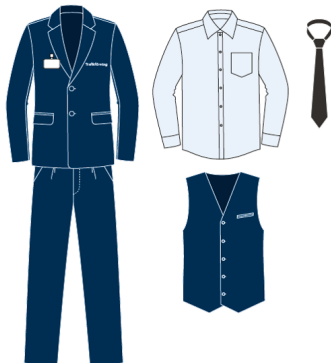
Bär du uniformen är du i lagens mening en trafiktjänsteperson och har ett visst ökat juridiskt skydd om någon utsätter dig för någon form av fysiskt våld. Uniformen ger dig till exempel bättre skydd i försäkrings- och skadeståndsmål.

- Det är viktigt att förare som kör för Kalmar länstrafik är korrekt och enhetligt klädda.

Uniform

Man

Kavaj och långbyxa (Marinblå)
Beställaren/Kalmar Länstrafik ID-bricka,
höger bröst
Trafikföretag, vänster bröst
Marinblå väst
Vit eller ljusblå skjorta, kort- eller
långärmad, ej mönstrad



Kvinna

Kavaj och långbyxa eller kjol (Marinblå)
Beställaren/Kalmar Länstrafik ID-bricka,
höger bröst
Trafikföretag, vänster bröst
Marinblå väst
Vit eller ljusblå skjorta, kort- eller
långärmad, ej mönstrad
Mörk scarf eller slips
Mörka strumpor
Svarta skor eller sandaler
Svart livrem
Vinterjacka marinblå med reflexband, med
Trafikföretag på vänster bröst



Rullstol, el-scooter och trappklättrare

- **UN:** Rullstolsplats för universellt bruk
- **UT:** Rullstolsplats för utökat bruk (större rullstol som är manuell eller eldriven)

En resenär i el-scooter får inte resa sittande i skotern under färd. *OBS! Det finns undantag om skotern är godkänd för att användas i motorburna transporter, se sida 15.*

1. Styret medför en ökad skaderisk.
2. Många elskotrar har en olämplig sits för färd i fordon.
3. Konstruktionen innebär att det är svårt att koppla på fasthållningsanordningar.

Du måste ha en särskild utbildning för att använda en trappklättrare med resenär

Enligt arbetsmiljöverket och Kalmar länstrafik ska du inte bära en rullstolsburen kund i trappa. Detta gäller även om det enbart rör sig om ett fåtal trappsteg. Trappklättrare ska användas för att förflytta kund i trappa.

OBS! Vid akuta situationer kan det ändå hända att du måste bära rullstolsburen kund i trappa.

Rullstol ombord

Alla resenärer som kan flytta över till passagerarsäte ska göra det.

- För en resenärer är det allra säkraste att färdas i fordonets passagerarsäte.
- Det är förarens ansvar att rullstolen är fäst i fordonets förankringssystem, samt att fordonets 3-punktsbälte används.
- När det gäller rullstolar för barn rekommenderas starkt att barnet flyttas över till passagerarsätet alternativt godkänd bilbarnstol (beroende på barnets storlek).

Tänk på att:

- Rullstolen ska stå vänd i färdriktningen.
- Rullstolen ska fästas med minst fyra fästpunkter (om ej fler anges på märkningen).
- Rullstolen ska vara bromsad i de fall den är utrustad med bromsar.
- Tag bort ev. rullstolsbord under färd då det innebär allvarlig skaderisk vid eventuell kollision. Undantag kan förekomma då bordet har en positionerande funktion för resenären.
- Fälla ner tippskydd, om du har fällt upp dem vid i och urlastning. OBS: om inte tippskydden fälls ner kan resenären tippa bakåt i rullstolen!
- Ej fästa fordonets förankringssystem i lösa delar som tex. hjul, ekrar, fotstöd etc. Remmarna får ej heller korsas.
- Rullstolens fästpunkter är markerade med klisterlappar/märkning med kabinhakar eller liknande eller har tydliga öglor för fästsättning. OBS Även rullstolar som inte är godkända att sitta kvar i kan ha markerade fästpunkter för lastförankring!
- Fordonets säkerhetsbälte ska ligga mot kroppen. Säkerhetsbältet får inte hållas undan från kroppen med någon del av rullstolen.

Rullstol ombord

Om rullstol ska användas som säte ska den vara kontrollerad enligt ISO 7176-19. Det ska finnas angivet på rullstolen om den är godkänd för persontransport i fordon.

Det finns elskotrar som är testade och godkänd enligt ISO 7176-19. Dessa ska vara utrustade med fästöglor och vara märkt med symbol enligt nedanstående.

Märkningar som visar att rullstolen är godkänd för persontransport i fordon:



= Rullstol är testad enligt ISO 7176-19 och godkänd för transport



Produkten är godkänd som säte i motorfordon.

På rullstolens typskylt ska en av symbolerna ovan finnas om rullstolen är godkänd för transport.

Exempel på typskylt



Rullstol ombord

Resande i rullstol/el-scooter

Resa i rullstol ska ske med en rullstol som är anpassad för transport. Du som förare kan neka kund att resa om rullstolen inte har särskilda fästeanordningar som gör det möjligt att förankra rullstolen på ett trafiksäkert sätt. Det är inte trafiksäkert att färdas i en rullstol som inte är godkänd för transport.

Du ska aldrig köra eller styra en elrullstol/el-scooter då reglagen oftast är känsliga och inställda efter brukaren. Endast kund och ledsagaren ska köra elrullstolen. Du som förare ska guida var kunden ska parkera inne i fordonet.

Kan resenär inte köra av rullstol/el-scooter själv i en akut situation ska chauffören lägga motorn i friläge och manuellt (fysiskt) köra rullstolen ur fordonet.

Trappklättrare

Utförandet/handhavande:

- Föraren ska ha kunskap om hur trappklättraren fungerar, fastspänning av resenär samt utförande. Förare och trafikföretag ska se till att trappklättraren och batteriet är i bra skick.
- Föraren ska kontrollera trappklättraren innan utförandet (bromshjul, fjädrar) och att det inte fastnat grus mellan hjulen.
- Är det något problem med trappklättraren som inte trafikföretaget löser, ska Kalmar länstrafiks beställningscentral kontaktas snarast.
- Föraren ska ha telefon nära till hands vid trappklättring ifall något händer.
- Trappklättrare kan nyttjas i både svängda och raka trappor. Bristen på utrymme i trappuppgången är oftast den avgörande faktorn till om det går att använda klättraren eller ej.
- Det går att använda trappklättraren i trappor utomhus. Vid halt underlag eller om trappstegen lutar ska trappklättrare inte användas om säkerheten inte kan garanteras, förare avgör detta. Vid snö kan trappklättrare användas om halkrisk inte förekommer.
- Trappklättraren klarar steg upp till 22 cm.
- Om förare bedömer att det inte går att utföra en trappklättring i en specifik trappa måste förare meddela Kalmar länstrafik. Kalmar länstrafik kommer då göra en bedömning av trappan. Att bära kund är inte ett alternativ eller något som ingår i förarens arbetsuppgifter.
- Det får ta tid, huvudsaken är att trappklättringen utförs tryggt och säkert.
- Använd/sköt om trappklättraren med gott omdöme.
- Föraren beslutar om det går att använda trappklättraren eller ej beroende på trappans utformning.



Din arbetsgivare

Du som förare är anställd av ett trafikföretag som utför köruppdrag åt Kalmar länstrafik.

Ledighet, frånvaro för sjukdom, vård av sjukt barn och liknande hanteras av trafikföretaget – inte av Kalmar länstrafik.

Rast och förarbyte

- Det är trafikföretagets ansvar att säkerställa bemanning. Förarbyte ska ske inom den tätort där fordonet har sin basadress.
- Förarbyte ska kunna ske med en flexibilitet motsvarande +/- 30 minuter mot överenskommen tidpunkt. Förarbyte kan tillåtas ske mer frekvent och på annan plats än den tätort där fordonet har sin basadress om detta inte påverkar fordonsomloppets planering.
- Raster planeras av Kalmar länstrafik för fasta fordon och för behovsstyrda vid behov.

Din arbetsgivare

Sekretess, tystnadsplikt och PUB-avtal

PUB - Personuppgiftsbiträdesavtal

- Trafikföretag och dess personal kan med anledning av avtalets uppdrag komma i kontakt med känsliga uppgifter om enskilda personer. All sådan information ska hanteras under sekretess och får inte under några omständigheter yppas, diskuteras internt eller externt hos trafikföretag eller utomstående.
- Förhållanden som berör enskilda kunder är belagda med tystnadsplikt.
- All skriftlig och digital information ska förvaras så att känslig och sekretessbelagd information angående kunden inte blir åtkomlig av obehöriga personer.
- Sekretess och tystnadsplikt gäller även efter det att avtalet i övrigt upphört att gälla samt efter upphörande av anställning.

Lojalitet gentemot beställaren (Kalmar länstrafik)

Vi bedriver kollektivtrafik tillsammans och vi kan tillsammans se till att brister och fel kan åtgärdas eller förhindras. Genom en god, rak och saklig kommunikation via våra egna kanaler kan vi tillsammans hitta lösningar och åtgärder.

Ur trafikavtalet:

Trafikföretaget ska se till att föraren inte agerar skadligt gentemot Beställaren i sociala medier.

Trafiklösningar

Serviceresor och servicetrafik är samlingsbegrepp för tre olika trafiklösningar: **färdtjänst**, **riksfärdtjänst** och **sjukresor i specialfordon**.

Respektive trafikform har olika regelverk och lagar som styr hur trafiken ska utformas och bedrivas.

Vid alla former av serviceresor ska föraren vara serviceinriktad med kundens bästa i åtanke. Beroende på trafiklösning kan det dock ingå olika nivåer av service. Exempelvis kan det vid sjukresor förekomma bärhjälp men aldrig i färdtjänstresor.

Färdtjänst:

Färdtjänst är till för den som på grund av en funktionsnedsättning har väsentliga svårigheter att förflytta sig på egen hand och/eller att resa med buss och tåg.

Färdtjänst kan nyttjas för resor till exempelvis arbete eller service som handel, frisör eller andra viktiga platser för kunden. För att få färdtjänst behöver resenären ha ett särskilt tillstånd och det hanteras av Kalmar länstrafiks färdtjänsthandläggare. Färdtjänsttillstånden är individuella och kan se olika ut för olika personer.

En person kan resa med färdtjänst inom den kommun som personen är folkbokförd. I Kalmar län ingår även resor som sträcker sig 4 mil från kommungränsen in i annan kommun. För längre resor gäller riks-färdtjänst.

Trafiklösningar

Fortsättning färdtjänst:

Ledsagare:

En resenär får ta med sig en ledsagare gratis och i mån av plats får man ta med sig en medresenär. Medresenären ska betala lika mycket som resenären som har tillstånd för färdtjänst.

Service Extra:

I ett färdtjänsttillstånd ingår hjälp till och från entréer samt hjälp in och ur fordonet. Om kunden behöver mer hjälp, som till sin lägenhetsdörr eller hjälp att bära sina kassar kan kunden ansöka om **Service extra**. Man kan även köpa till denna extra hjälp för enstaka resor och kostnaden blir då som en resa i en zon.

Riksfärdtjänst:

Riksfärdtjänst är en resa som sträcker sig över 4 mil utanför den egna folkbokföringskommunen men inom Sveriges gränser.

Personer som på grund av varaktig funktionsnedsättning inte kan resa till normala resekostnader, kan ansöka om riksfärdtjänst. Syftet kan vara nöje, fritidsverksamhet eller någon annan enskild angelägenhet.

Ledsagare:

Vid en resa med riksfärdtjänst kan en kund beviljas ledsagare vid behov av hjälp under resans gång. Man kan även bli beviljad ledsagare för att klara byte mellan fordon, exempelvis mellan tåg och specialfordon. Ledsagaren får sin biljett bekostad av Kalmar länstrafik.

Trafiklösningar

Sjukresor:

Till sjukresor räknas resor som görs mellan bostaden och en vårdinrättning. Nedan ser du vad som inkluderas i sjukresor:

- vård vid sjukdom
- tandvård
- barn- och mödravård
- preventivmedelsrådgivning
- abort- och steriliseringsrådgivning
- tillhandahållande av hjälpmedel
- habilitering och rehabilitering
- donation av organ
- ledsagares resa för den som inte kan åka ensam (gäller även för sjukt barn under 20 år)
- anhöriga som gör sjukbesök hos barn under 20 år (ett besök/dag).

Sjukresor kan delas upp i 3 olika delar:

1. Sjukresor med allmän kollektivtrafik

En sjukresa är kostnadsfri i den allmänna kollektivtrafiken. Kund kan använda biljetten som medföljer i vårdkallelsen.

2. Sjukresor i ett specialfordon

Sjukresor i ett specialfordon används när patienten på grund av funktionsnedsättning har väsentliga svårigheter att förflytta sig på egen hand och/eller resa med allmän kollektivtrafik.

Medicinska utlåtanden ligger till grund för om patienten får resa med ett specialfordon eller inte. Vårdgivare lämnar ett medicinskt utlåtande gällande sjukresa i specialfordon

3. Kombinerad resa med sjukresa i allmän kollektivtrafik och sjukresa i ett specialfordon.

Sjukresan är gratis om huvuddelen av resan sker med allmän kollektivtrafik.

Trafiklösningar

Närtrafik

- Närtrafik klassas som vanlig linjetrafik (inte serviceresor) men bedrivs till största del av er som är servicetrafikförare.
- Närtrafik är ett komplement till övriga bussar och tåg och trafikerar i huvudsak bara om någon bokat en resa.

Närtrafiken körs huvudsakligen på landsbygden när en resenär beställt en resa i förväg genom att ringa Kalmar länstrafiks kundtjänst.

Närtrafik finns även i städer

I Kalmar, Västervik, Oskarshamn, Nybro, Hultsfred och Vimmerby fungerar Närtrafiken även som en variant på stadstrafik

Närtrafiken har en begränsning i antal passagerare. Därmed görs resebokning i mån av plats. Detta innebär att vi inte kan garantera grupper och större resesällskap att kunna åka med Närtrafiken.

Ansvar som förare i Närtrafiken

Vid en Närtrafiksresa har du som förare andra ansvarsområden jämfört med en sjuk- eller färdtjänstresa. Närtrafiksresor likställs med vanlig linjetrafik vilket innebär att resenärer inte kan förvänta sig samma service som i en sjuk- eller färdtjänstresa. Exempelvis förväntas du inte avvika från fordonet för att hjälpa till med kassar till/från en trappuppgång.

Däremot kan resenären förvänta sig service runt fordonet, exempelvis hjälp med i och urstigning, säkring av last med mera under en Närtrafiksresa.

Betalning

Avgift

Sjukresa:

Sjukresor är gratis om den längsta sträckan sker med linjelagd buss eller tåg. Vid en sådan resa har resenären fått en sjukresokupong i sin kallelse till en vårdenhets. En sjukresa i ett specialfordon kostar 125 kr i egenavgift per resa.

Högekostnadsskyddet träder in när de sammanlagda egenavgifterna vid sjukresa överstiger 2250 kr under en 12 månadsperiod, räknat från första resdagen.

Riksfärdstjänst:

Resans pris fastställs av regeringen och motsvarar normala resekostnader i 2:a klass.

Färdtjänstresa:

Kostnaden för färdtjänstresa är densamma som övrig linjetrafik. Aktuella priser finns på Kalmarlanstrafik.se och vår app.

Närtrafik

Kostnad för Närtrafik är densamma som övrig linjetrafik. Aktuella priser finns på Kalmarlanstrafik.se och vår app.

Betalning

Betalmedel

Färdtjänst

- 30-dagarsbiljett för färdtjänst
- Reskassa för serviceresor
- Betalkort ombord
- Faktura

Riksfärdtjänst

- Reskassa för serviceresor
- Betalkort ombord
- Faktura

Sjukresor

- Reskassa för serviceresor
- Faktura

Närtrafik

- Biljettköp i vår app - *alla biljetter i appen är giltiga*
- Betalkort ombord
- Kundkassa

Mobihast

i handenheten/telefon

Mobihast är en app som bara ska användas av företag som kör trafik åt Kalmar länstrafik. All data som går till och från Mobihast renas automatiskt när data är inaktuell, det vill säga när resan är utförd.

- Appen skickar fortlöpande in lägeskoordinater till Kalmar länstrafik. Det är därför inte tillåtet att flytta handenheter/telefoner mellan fordon, Kalmar länstrafik måste kunna se var ett specifikt fordon är befinner sig.
- Appen är krävande för handenheten/telefonen och lägeskoordinater skickas enbart då telefonen är kopplad till ström- eller eluttag i fordonet. Därför måste handenheten/telefonen vara kopplad till en strömkälla då ni kör uppdrag för Kalmar länstrafik. Det är endast tillåtet att ta ur handenheten/telefonen ur ström vid rast mellan uppdrag.
- Kalmar länstrafik och Region Kalmar län sparar lägeskoordinaterna för att kunna kvalitetsgranska transporterna.
- Notifieringar sker med hög prioritet för att säkerställa att ni ska uppmärksammas på bokningsförändringar.
- En eller flera tjänster i Mobihast körs i bakgrunden även om handenheten/telefonen befinner sig i viloläge. Dessa tjänster får inte stängas av då ni kör uppdrag åt Kalmar länstrafik.
- Information i Mobihast får aldrig kopieras eller förvaras på någon annan plats. Det är heller inte tillåtet att fotografera eller avbilda informationen i appen.
- Informationen som kommer ut finns bara tillgänglig i er telefon under den tid ni har användning av den för att kunna utföra uppdraget.

Hantering av information som kan kopplas till person regleras av Data-skyddsförordningen, GDPR (The General Data Protection Regulation). Brott mot GDPR kan straffas med höga bötesbelopp.

Mobihast

i handenheten/telefon

Felsökning/felhantering

- Kontrollera först att handenheten inte är ansluten till wifi.
- Handenheten ska ha internetanslutning via sitt egna simkorts nätverk.
- Om inget ovan fungerar:
 1. Kontakta din arbetsledning för hjälp.
 2. Om de i sin tur inte kan lösa problemet, kontakta Kalmar länstrafiks support på 010-21 21 022.

Mobihast

Körpass och avslut

Dagsavslut

Dagsavslut skickas till hand-enheten för att informera föraren om att det inte finns någon mer resa, dagsavslutet informerar inte om sluttid.

Systemet beräknar automatiskt körpassets sluttid, angiven tid i detta uppdrag är varken sluttid eller den tid förarens lön ska baseras på.

Oplanerad förändring av körpass

Informera Kalmar länstrafiks trafikledning om att transporten tagit längre tid samt vilken som är transportens sluttid.

Meddela förändring av körpass i samband med transporten under beställningscentralens öppettider.

Vid sena kvälls- och nattransporter senast morgonen dagen efter.

Oplanerad ändring av körsträcka

Informera Kalmar länstrafiks trafikledning om transporten har kört en längre sträcka samt totala sträckan i kilometer.

Meddela förändring av körpass i samband med transporten under beställningscentralens öppettider.

Vid sena kvälls- och nattransporter senast morgonen dagen efter.

Synpunkt på aktuell transport

Är en transport planerad på ett felaktigt sätt? Om möjligt, ta detta direkt med trafikledningen över telefon för eventuell åtgärd för den aktuella transporten.



Tanka biogas

Så tankar du gas

Att tanka gas är inget konstigt. Det är faktiskt lika enkelt som på andra tankstationer – bara lite annorlunda. När du tankar kan det låta och vissla om gasen. Det är helt normalt.

1. Ta loss det blå munstycket från stationen. Den svarta spaken vrids till höger. Tryck därefter munstycket mot bilens gasnippel. Den svarta spaken ska peka åt höger. Man känner en liten fjädring när man trycker munstycket mot gasnippeln, då har man rätt vinkel.
2. Vrid den svarta spaken så att det pekar åt vänster. Se till att munstycket sitter fast. Två pilar visar att gasen nu kan flöda in i bilen.
3. Håll startknappen intryckt i ca fem sekunder. Vänta ett par minuter medan tanken fylls. Stationen stoppar alltid automatiskt när tanken är full.
4. Vrid tillbaka spaken åt höger. Häng tillbaka munstycket på gaspumpen, spaken ska peka rakt ner på slangen när det hänger på stationen. Klart!

På nästa sida kan du se en illustration på hur tankningen går till.

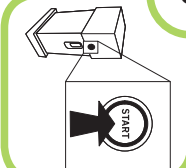
SÅ HÄR TANKAR DU

1

Handtaget ska peka åt höger. Tryck munstycket mot bilens gasnippel.

2

Vrid handtaget så att det pekar åt vänster. Se till att munstycket sitter fast.

3

Håll startknappen intryckt några sekunder. Vänta ett par minuter medan tanken fylls.

4

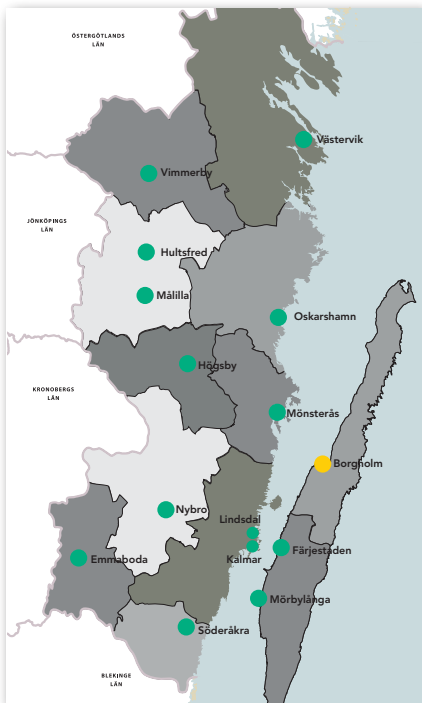
Vrid tillbaka handtaget i två steg. Häng tillbaka munstycket på gaspumpen. Klart!

Tanka biogas

Tankningstationer för biogas i Kalmar län

Mängden biogas i fordonet påverkar trafikplaneringen.

Om du har lite gas kvar i tanken ska du kontakta
Kalmar länstrafiks trafikledare.



 Tillgängliga
tankställen för biogas

 Under planering

Tänk på:

- Påbörja alltid dagen
med full tank.

-Tänka på räckvidden i
biogasfordonen. Tank-
ställen för biogas finns
bara på utvalda platser
i länet.

Tanka biogas

Adresser till tankställen:

Västervik

Lunnargatan 1

Vimmerby

Älåragatan 18

Hultsfred

Nytorpsvägen

Målilla

Vetlandavägen 30-34

Oskarshamn

Inkörningsvägen 2

Högsby

Verkstadsgatan 4

Mönsterås

Företagsvägen 1

Borgholm

Adress kommer

Lindsdal

Mosekrogsvägen 2

Kalmar

Torsåsgatan 13

Färjestaden

Brofästet 3

Mörbylånga

Trollhättvägen 43

Nybro

Sågaregatan 13

Emmaboda

Stenvägen 1

Söderåkra

Ekesvägen 11 (bredvid
Bergkvarabuss depå)



Kalmar länstrafik
REGION KALMAR LÄN