

## **Kommunikationsplan för gemensamt arbete och gemensam bas för små barns språkutveckling inom Språknycklar**

Sedan januari 2026 bedrivs en länsgemensam satsning och ett gemensamt arbete för små barns språkutveckling i Kalmar län. Denna består av gemensam gåvobok, folder och skattjakt. Tillsammans utgör gåvobok, folder och skattjakt en gemensam bas inom ramen för Språknycklar.

Satsningen med den gemensamma basen pågår med intention tills vidare.

### **Syftet med ett gemensamt arbete för små barns språkutveckling**

Syftet med en länsgemensam satsning bestående av gåvobok och folder är att skapa likvärdighet i hela Kalmar län samt att stimulera och främja små barns språkutveckling 0–3 år.

Syftet med den länsgemensamma skattjakten på biblioteket är att uppmuntra familjer med små barn cirka 2–3 år att besöka biblioteket och upptäcka vad biblioteket har att erbjuda.

### **Avsändare**

Det gemensamma arbetet genomförs av den regionala biblioteksverksamheten i Kalmar län i samverkan med barnhälsovården och folkbiblioteken i Kalmar län.

### **Varför en gemensam kommunikationsplan?**

Syftet med en gemensam kommunikationsplan är att säkerställa att målgruppen nås av tydlig och likvärdig information oavsett var i länet denna bor. Detta uppnår vi genom att kommunicera vårt erbjudande på ett likvärdigt sätt till målgruppen och använda ett enhetligt språkbruk oavsett var i länet och inom vilken verksamhet vi arbetar. Oavsett var målgruppen möter information om satsningen ska hen förstå att det handlar om det länsgemensamma erbjudandet.

De övergripande målen med det gemensamma arbetet är att

- bidra till ökad likvärdighet i arbetet med små barns språkutveckling på folkbiblioteken i Kalmar län
- stimulera till ökat läsande redan i tidig ålder
- öka antalet biblioteksbesök i målgruppen samt att få fler i målgruppen att bli biblioteksbesökare, även sådana som tidigare inte varit frekventa besökare

- skapa bättre kännedom om de målgruppsanpassade verksamheten på folkbiblioteken i länet.

### **Vad består det gemensamma arbetet av?**

Det länsgemensamma arbetet och den gemensamma basen inom Språknycklar består av

- en gemensam gåvobok
- en folder om bibliotekets verksamhet
- en aktivitet (skattjakt) på folkbiblioteket.

I kommunikationssyfte har också en film tagits fram. Den syftar till att göra reklam för biblioteken och kommunicera den gemensamma aktiviteten på biblioteken. (Mer om hur denna kan användas i informationssyfte, se nedan.)

### **Gåvobok**

Den gemensamma gåvoboken är Knacka på av Anna-Clara Tidholm. Om familjen redan har ett exemplar av Knacka på finns det möjlighet att i stället välja Ut och gå av samma författare.

Kommunen köper in och levererar böckerna till barnhälsovården (BHV).

Barnhälsovården delar ut gåvoboken till alla barn vid 8-månadersbesöket i hemmet eller på BHV.

Vid överlämnandet informerar barnhälsovården om vikten av tidig språkstimulans och läsning samt visar hur den vuxna kan läsa tillsammans med barnet. För att stötta barnhälsovården i detta arbete och för att bidra till ett likvärdigt erbjudande till målgruppen har en instruktion till överlämning tagits fram.

En översyn av instruktion till gåvobok görs årligen i slutet av kalenderåret. Regional biblioteksutveckling initierar översynen som genomförs tillsammans med Barnhälsovården i Kalmar län. Om möjligt inhämtas även synpunkter från referenspersoner på folkbibliotek. Information om eventuella revideringar kommuniceras därefter till medarbetare på BHV via verksamhetschef och/eller verksamhetsutvecklare på BHV. Medarbetare på folkbiblioteken hålls uppdaterade genom information till kontaktpersoner för små barns språkutveckling. Detta sker så snart tillfälle ges efter genomförd revidering.

Gåvoboken ska inte vara en isolerad händelse, utan även följas upp i folkbibliotekets verksamhet. Bland annat i biblioteksrummet, såsom genom gemensam aktivitet (skattjakt) och vid sagostunder.

- Målgrupp för **gåvoboken** är barn 8 månader och vårdnadshavare/vuxna i barnets närhet.

- Målgrupp för kommunikationsinsatser om gåvobok: vårdnadshavare/vuxna i barnets närhet.
- Syftet med en läns gemensam gåvobok är att skapa likvärdighet i hela Kalmar län samt att stimulera och främja små barns språkutveckling 0–3 år.
- Mål med kommunikationsinsats för gåvobok: att göra den läns gemensamma satsningen känd för målgruppen, att öka kännedomen om satsningen som läns gemensam samt att öka kännedomen om strävan att på ett likvärdigt sätt främja små barns språkutveckling 0–3 år i hela länet genom en gemensam gåvobok. Att stimulera familjer att tidigt börja läsa för sitt barn och att läsning, böcker och litteratur ska nå fler barn tidigt i livet.
- Aktörer som genomför kommunikationsinsatser och/eller utdelningsinsatser: regional biblioteksverksamhet, folkbiblioteken i länet. BHV genom att dela ut och introducera gåvoboken tillsammans med introduktion om hur vårdnadshavaren kan läsa med sin 8-månadersbebis.
- Aktörer som det är eftersträvansvärt att samverka med för att genomföra kommunikationsinsatser: till exempel kommuner i Kalmar län (för spridning av information om den läns gemensamma satsningen med gåvobok, dess syfte och målgrupp i fler kommunikationskanaler).

### **Folder**

Gåvoboken delas ut tillsammans med en folder som berättar om folkbibliotekens verksamhet samt pekar ut var i länet folkbibliotek och biblioteksbussar finns.

Folkbiblioteket levererar foldern till BHV.

Foldern delas alltid ut av BHV, tillsammans med gåvoboken i samband med 8-månadersbesöket. I instruktion till gåvobok preciseras att BHV-personal ska berätta om folkbibliotekets verksamhet, visa samt dela ut foldern.

Regional biblioteksverksamhet bekostar en tryckning 2026 och en tryckning 2027 till folkbiblioteken i länet. Antal tryckta exemplar beräknas utifrån förväntat antal födda.

Om det enskilda folkbiblioteket har behov av fler exemplar har detta rätt att själv trycka upp eller skriva ut fler exemplar. För en bibehållen kvalitet och likvärdighet ska följande beaktas:

- Format: A4 (skrivs ut dubbelsidigt och viks på mitten)
- Papperskvalitet: minst 100 gram
- Färgtryck

### **Kommunikationsinsatser folder:**

- Målgrupp för **folder**: Vårdnadshavare och vuxna i små barn 0–3 års närhet.

- Utdelningstillfälle: Alltid av BHV, i samband med 8-månadersbesöket. Övriga möjliga utdelningstillfällen då folkbiblioteket kan dela ut folder kan t.ex. vara under träffar eller i informationsställ på öppen förskola eller på förskola samt vid evenemang och aktiviteter som bedrivs av folkbiblioteket men på annan plats än i biblioteksrummet. Även under biblioteksbusens turer.
- Målgrupp för kommunikationsinsatser: Vårdnadshavare och vuxna i små barn 0–3 års närhet. BHV delar ut folder till alla vårdnadshavare och det är önskvärt att extra vikt läggs vid att informera den del av målgruppen som inte redan är van biblioteksbesökare. I det fall folkbiblioteket väljer att dela ut foldern i andra sammanhang är det också önskvärt att extra vikt läggs vid att informera den målgrupp som inte redan är vana biblioteksbesökare.
- Syfte: Att på ett likvärdigt sätt informera om folkbibliotekets verksamhet, med särskilt fokus på utbudet för den allra yngsta målgruppen och vuxna i deras närhet.
- Mål med kommunikationsinsats: Att öka kännedomen om folkbibliotekets verksamhet, var folkbiblioteket är placerat och dess öppettider. Att "driva trafik" till biblioteket genom att "konvertera" läsare av folder till förstagångsbesökare eller flergångsbesökare. Folder kan lämpligen kombineras med information om skattjakt om det också finns barn i familjen som har avsedd cirkaålder för skattjakt (se nedan).
- Aktör som genomför kommunikationsinsatser: BHV i Kalmar län genom att dela ut folder och kommunicera med vårdnadshavare om innehållet, folkbiblioteken i länet i samarbete med andra aktörer, såsom öppen förskola och förskola genom att dela ut folder samt kommunicera med vårdnadshavare och andra vuxna i barnets närhet om innehållet i foldern.
- Aktörer som det är eftersträvansvärt att samverka med för att genomföra kommunikationsinsatser: till exempel kommuner i Kalmar län (för spridning av information om bibliotekets verksamhet och öppettider i fler kommunikationskanaler), socialtjänsten för spridning av folder.

### **Skattjakt**

Utöver gåvobok och folder består det gemensamma arbetet av en aktivitet i form av en "skattjakt" på biblioteket.

För att informera om aktiviteten och locka målgruppen till biblioteket finns ett inbjudningskort.

På "skyltarna" som barnen ska hitta i biblioteksrummet finns information om vilka aktiviteter besökaren kan genomföra på biblioteket. På så sätt finns det möjlighet för besökaren att upptäcka och vidareutforska bibliotekets erbjudande.

Varje bibliotek i länet har 2026 fått ett startkit bestående av

- inbjudningskort "Välkommen till biblioteket"
- skattjakt
  - en startskylt "Välkommen till skattjakt"
  - tre pilar samt
  - fem olika "skyltar" för barn och föräldrar att hitta i biblioteket
- talong att fylla i när besökaren går skattjakten
- diplom att dela ut när barnet gått skattjakten.

Regional biblioteksverksamhet bekostar en tryckning 2026 och en tryckning 2027 av kitet till folkbiblioteken i länet. Antal tryckta exemplar beräknas utifrån förväntat antal födda.

Om folkbiblioteket har behov av fler exemplar har detta rätt att själv trycka upp eller skriva ut fler exemplar. För en bibehållen kvalitet och likvärdighet ska följande beaktas:

Inbjudningskort "Välkommen till biblioteket"

- Format: A6 (skrivs ut på A4 och beskärs till A6)
- Papperskvalitet: minst 100 gram
- Färgtryck

Alternativt format som finns tillgängligt: Inbjudningsaffisch "Välkommen till biblioteket"

- Format: A4 eller A3.
- Papperskvalitet: minst 100 gram
- Färgtryck

Skattjakt

- Format:
  - startskylt "Välkommen till skattjakt": A3
  - Alternativt format som finns att tillgå: startskylt meröppet 1 "Välkommen till skattjakt": A3
  - Alternativt format som finns att tillgå: startskylt meröppet 2 "Välkommen till skattjakt": A3
  - pil: liggande: A4
  - "skyltar" för barn och föräldrar att hitta i biblioteket: A5
- Papperskvalitet: minst 100 gram
- Färgtryck
- Om möjligt plasta in materialet efter utskrift för längre hållbarhet

Talong

- Format: A6 (skrivs ut på A4 och beskärs till A6)
- Papperskvalitet: minst 100 gram
- Färgtryck

Diplom

- Format: A5

- Papperskvalitet: minst 100 gram
- Färgtryck

### **Genomförande inbjudningskort**

- A6-format: delas ut av BHV vid 8-månaderskontroll, i första hand till de familjer där det också finns äldre syskon i lämplig cirkaålder (2–3 år) för skattjakten i familjen.
- A6-format: kan delas ut av folkbiblioteket vid andra lämpliga biblioteksevenemang utanför biblioteksrummet då målgruppen nås, i syfte att locka besökare till biblioteket och upptäcka bibliotekets utbud. Ett antal exemplar kan också finnas för utdelning på biblioteksbussen.
- A4 eller A3-format (affischformat): Kan sättas upp på informationstavlor på biblioteket samt på informationstavlor t.ex. på öppen förskola, förskola, simhall eller socialförvaltning, i den mån samarbeten finns.
- Digital version av affischformatet (stående) kan visas på digitala skärmar på folkbiblioteket och, i den mån det är möjligt när samarbeten finns, på digitala skyltar som tillhandahålls av kommunen.

### **Genomförande skattjakt (inklusive talong och diplom)**

- Den primära målgruppen för insatsen "skattjakt" är barn mellan 2–3 år och vårdnadshavare/vuxna i deras närhet.
- Genomförande: I biblioteksrummet på folkbiblioteket – huvudbibliotek och filialer, under ordinarie öppettider och under meröppettid.
- En ordinarie affisch, "Välkommen till skattjakt" finns.
- På grund av vissa utmaningar i att bedriva skattjakten under meröppettid finns två möjliga genomförandesätt. Dessa har bestämts gemensamt under ett möte med kontaktpersoner för små barns språkutveckling 2026-05-07.
  - I första hand genomförs aktiviteten så att barnet också kan erhålla sitt diplom i direkt anslutning till genomförd skattjakt. Talongen kan lämnas i låda eller dylikt. Diplomen ligger framme i biblioteksrummet så att barnet och den vuxne kan ta ett exemplar. För detta finns en affisch med informationstext för meröppetbiblioteket att använda.
  - I andra hand, när alternativ ett inte är möjligt, genomförs aktiviteten så att barnet får genomföra skattjakten under meröppettid, men komma tillbaka under ordinarie öppetid för att få sitt diplom. För detta finns en affisch med informationstext för meröppetbiblioteket att använda.

## **Kommunikationsinsatser för skattjakt (genom förmedling av litet inbjudningskort, uppvisande av inbjudningskort i affischformat och genom information om skattjakt)**

- Målgrupp för kommunikationsinsatser: Vårdnadshavare och vuxna i små barns (cirka 2–3 år) närhet. Både gentemot dem som är vana biblioteksbesökare och gentemot dem som inte är det. Särskild vikt läggs vid att informera och entusiasmera de i målgruppen som inte är vana biblioteksbesökare.
- Syfte med insatsen: Att sprida information om att biblioteket erbjuder aktiviteter för målgruppen.
- Mål med kommunikationsinsats: Att bidra till en positiv bild av biblioteket, att "driva trafik" till biblioteket, att få fler i målgruppen att upptäcka biblioteket samt/eller att få målgruppen att mer frekvent besöka biblioteket, att öka kännedomen om folkbibliotekets verksamhet, att bidra till att målgruppen upptäcker barnavdelningens "alla hörn", att "konvertera" förstagångsbesökare till återkommande biblioteksbesökare.
- Aktör som genomför kommunikationsinsatser: Regional biblioteksutveckling i Kalmar län (information om den gemensamma basen, däribland information om skattjakt på biblioteken), BHV i Kalmar län (utdelning av inbjudningskort), folkbiblioteken i länet (information om skattjakt via skyltning, digital kommunikation och genom muntlig kommunikation med vuxna i företrädesvis barn 2–3 års närhet).
- Aktörer som det är eftersträvansvärt att samverka med för att genomföra kommunikationsinsatser: kommuner i Kalmar län, öppen förskola, förskola. Även socialförvaltningen kan ses som en potentiell samverkansaktör.

### **Film om skattjakt på biblioteket**

Filmen om skattjakten får endast visas på liggande skärm, eftersom storleken på filmen annars blir för liten.

- Aktör som genomför kommunikationsinsatser: Regional biblioteksutveckling i Kalmar län (information om den gemensamma basen, däribland information om skattjakt på biblioteken genom kommunikation via Kalmar länstrafiks digitala skyltar och YouTube), BHV i Kalmar län (utdelning av inbjudningskort), folkbiblioteken i länet (visning av film i de fall kommunen har liggande skärm).
- Aktörer som det är eftersträvansvärt att samverka med för att genomföra kommunikationsinsatser: kommuner i Kalmar län i de fall de har ytterligare digitala skärmar i liggande format.

### **Övrigt material som kompletterar satsningen**

Under en gemensam träff för små barns språkutveckling 2025-11-21 fattades det ett gemensamt beslut om ett antal kompletterande material som är lämpliga att dela ut.

På [Bokstart \(bokstart.se\)](http://Bokstart(bokstart.se)) finns ett gediget material om små barns språkutveckling för olika målgrupper på svenska, nationella minoritetsspråk, vanligt förekommande främmande språk i Sverige samt teckenspråk.

Tre broschyrer/foldrar kan vara bra som komplement till den gemensamma folder som delas ut tillsammans med gåvobok vid 8 månader:

- ["Språkträna" \(kulturradet.se\).](http://Språkträna(kulturradet.se))
- ["Läs med ditt barn" \(kulturradet.se\).](http://Läs med ditt barn(kulturradet.se))
- ["10 skäl för högläsning" \(kulturradet.se\).](http://10 skäl för högläsning(kulturradet.se))

En fördjupning kan också vara faktablad om barnets språk i olika åldrar. Faktabladen finns att beställa hos Kulturrådet. Faktabladen finns även på fler språk och teckenspråkstolkade versioner på [Bokstarts webbplats \(bokstart.se\)](http://Bokstarts webbplats(bokstart.se)).

Följande broschyr är lämplig att dela ut till politiken, för att visa på vikten av arbetet med att främja små barns språkutveckling: ["Bokstart – Tidiga samordnade insatser för små barns språkutveckling" \(kulturradet.se\).](http://Bokstart – Tidiga samordnade insatser för små barns språkutveckling(kulturradet.se))

En broschyr som kan uppfattas som omfattande att dela ut till föräldrar, men som kan bidra i den egna kompetensutvecklingen för både bibliotek och barnhälsovård är: ["Språket börjar med dig" \(kulturradet.se\).](http://Språket börjar med dig(kulturradet.se))

Ett tips att dela ut till förskolorna är: ["Läs tillsammans – På förskolan, biblioteket och i hemmet" \(kulturradet.se\).](http://Läs tillsammans – På förskolan, biblioteket och i hemmet(kulturradet.se))

Allt material finns att beställa gratis från Kulturrådet.

## **Logotype "Språknycklar"**

Logotypen Språknycklar får endast användas för information om den gemensamma satsningen gåvobok, folder och skattjakt. Det ska framgå vilka aktörerna bakom satsningen är.

En frilagd logotype har tagits fram som kan användas i detta syfte.

## **Uttern Otto**

För att kommunicera den gemensamma basen (gåvobok, folder och skattjakt) i Språknycklar har illustrationsmaterial i form av en maskot, uttern Otto, tagits fram. Maskoten används i kommunikationsmaterialet folder och skattjakt (inklusive inbjudningskort och välkomstskylt).

En frilagd uttern i olika varianter på färgad botten har också tagits fram. Denna får användas av folkbiblioteket i kommunikationsinsatser och aktiviteter som är direkt kopplade till arbetet med små barns språkutveckling 0–3 år, och som genomförs i folkbibliotekets regi.

Den frilagda uttern Otto på färgad botten får endast användas till ovanstående syfte. Den får aldrig användas i andra sammanhang än i den regionala biblioteksverksamhetens

eller i folkbibliotekens kommunikationsarbete för de aktiviteter i verksamheten som syftar till att främja små barns språkutveckling 0–3 år.

- Målgrupp för kommunikationsinsatser: Små barn 0–3 år och deras vårdnadshavare/vuxna i deras närhet.
- Det finns inget krav att ange illustratörens namn. Däremot är det positivt om illustratörens namn anges i samband med användning.
- Illustratör: Ola Woxö Lindblom

## **Kommunikationskanaler för information om gåvobok, folder och skattjakt**

*Var kan vi publicera, regionalt, kommunalt? Vilka kanaler har vi till buds?*

### **Region Kalmar län**

- Webbplats
- Utvecklingswebben
- LinkedIn
- Facebook
- YouTube
- Instagram
- Digitala skärmar i länstrafiken (stillbild och rörlig media)

### **Biblioteksutveckling i Region Kalmar län**

- Biblioteksutveckling Region Kalmar läns webbsidor (utvecklingswebben) – sida om Språknycklar och den gemensamma basen
- Nyhetsbrev

### **Folkbibliotekens kanaler**

*Olika kommuner har olika kanaler. Nedan tas de kanaler upp som sammantaget inventerats.*

- Bibliotekets webbplats
- Facebook
- Instagram
- Analog informationstavlor och skyltar på biblioteket, inklusive "skyltfönster"
- Digitala skärmar på biblioteket – stillbild och/eller rörlig bild
- Muntlig information och överlämning av trycksaksmaterial vid träffar med målgruppen utanför biblioteket (såsom på öppen förskola)
- Muntlig information och överlämning av trycksaksmaterial vid evenemang på biblioteket för målgruppen (andra än "skattjakt")

### **Övriga inventerade kommunala kanaler**

*Olika kommuner har olika kanaler. Nedan tas de kanaler upp som sammantaget*

*inventerats. Listan kan också utgöra inspiration för eventuella nya samarbeten och kanaler för information om den läns-gemensamma satsningen.*

- Kommunens webbplats
- Kommunens sida om biblioteket
- Nyhetsbrev
- Facebook
- Instagram
- Analog informationstavlor som ägs av kommunen, i kommunhus etc.
- Digitala skärmar som administreras av kommunen, t.ex. i kommunhus eller på stan
- Kommunalt intranät, intranät för att nå ut med information till kommunanställda med små barn
- Analog informationstavlor på övriga kommunala mötesplatser för vårdnadshavare med små barn

### **Övriga inventerade kanaler som folkbiblioteken informerar via**

*Olika kommuner har olika kanaler. Nedan tas de kanaler upp som sammantaget inventerats. Listan kan också utgöra inspiration för eventuella nya samarbeten och kanaler för information om den läns-gemensamma satsningen.*

- Analog informationstavlor och skyltar, t.ex. på öppen förskola/familjecentral, kulturhus, kulturskola, medborgarkontor, simhall, idrottshall, resecentrum, kyrkan, café, bokhandel, affär, på banken.

### **Barnhälsovården**

- Muntlig information vid enskilda möten med målgruppen (8-månaderskontrollen)
- Skriftlig informationsförmedling (översäckande av folder och inbjudningskort till skattjakt)

## **Hur formulerar vi oss?**

### **Om det läns-gemensamma arbetet**

- Namn: Språknycklar
- Avsändare: Språknycklar drivs av den regionala biblioteksverksamheten i samverkan med barnhälsovården och folkbiblioteken i Kalmar län.
- I den läns-gemensamma basen för arbetet ingår gåvobok, folder och skattjakt.

### **Om materialet**

Dessa begrepp använder vi om det gemensamma materialet:

- Folder
- Inbjudningskort till skattjakt
- Skattjakt (som i sin tur består av startskylt, pilar samt fem olika "skyltar" för barn och föräldrar att hitta i biblioteket)

- Talong att fylla i när besökaren går skattjakten
- Diplom att dela ut när barnet och vårdnadshavaren gått skattjakten.
- Uttern Otto, Språknyckars maskot

### **När vi pratar om det gemensamma arbetet**

Exempelfraser:

- Sedan januari 2026 drivs den läns-gemensamma satsningen Språknycklar i Kalmar län.
- Den läns-gemensamma satsningen består av gåvobok, folder med information om biblioteket och en aktivitet på biblioteket i form av en skattjakt. Tillsammans utgör satsningen en gemensam bas för ett arbete med fokus på små barns språkutveckling 0–3 år i Kalmar län.
- Sedan 2026 delar barnhälsovården i Kalmar län ut en gåvobok till alla barn vid 8 månader, tillsammans med en folder som berättar om folkbibliotekens verksamhet.
- Syftet med den läns-gemensamma gåvoboken är att / Med den läns-gemensamma gåvoboken vill vi skapa likvärdighet i hela Kalmar län samt att stimulera och främja små barns språkutveckling 0–3 år.
- Med den läns-gemensamma skattjakten på biblioteket vill vi / Syftet med den läns-gemensamma skattjakten på biblioteket är att uppmuntra familjer med små barn att besöka biblioteket och upptäcka vad biblioteket har att erbjuda.
- Målgrupp för gåvoboken är barn 8 månader och vårdnadshavare i barnets närhet.
- Målet med en gemensam gåvobok är att bidra till en likvärdig biblioteksservice och främja små barns språkutveckling i hela Kalmar län.
- Den läns-gemensamma gåvobok som delas ut av barnhälsovården vid 8-månadersbesöket är Knacka på av Anna-Clara Tidholm. Om familjen /din /er familj redan har ett exemplar av Knacka på finns det möjlighet att välja Ut och gå av samma författare som ett alternativ.
- Språknycklar drivs av / Det läns-gemensamma arbetet genomförs av den regionala biblioteksverksamheten i samverkan med barnhälsovården och folkbiblioteken i Kalmar län.
- Skattjakten på biblioteket vänder sig till barn i 2–3-årsåldern och deras vårdnadshavare eller andra vuxna i deras närhet.
- Har du ett barn eller har du ett barn i din närhet i 2–3-årsåldern? Då finns det en skattjakt på biblioteket som ni kan gå tillsammans. Välkomna!

### **Giltighetstid för kommunikationsplanen**

Denna version av kommunikationsplanen gäller från 2026-05-18 till 2026-12-31.